

VERWERKERSOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

1. Organisatie/bedrijfsnaam _____

statutair gevestigd te

Adres: _____

Postcode: _____ Plaats: _____

vertegenwoordigd door:

Naam en functie: _____

hierna te noemen: Verwerkingsverantwoordelijke;

en

2. TranspaClean B.V., statutair gevestigd te Sassenheim, Madame Curiestraat 17, 2171 TW, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69870691, vertegenwoordigd door de heer Hans Koper, in zijn hoedanigheid van algemeen directeur, hierna te noemen: Verwerker;

Gezamenlijk aangeduid als: Partijen.

Overwegingen

1. Partijen hebben een overeenkomst gesloten inzake het gebruik van het TranspaCom-platform (de "Hoofdovereenkomst").
2. In het kader van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst verwerkt Verwerker persoonsgegevens ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke.
3. Partijen wensen hun rechten en verplichtingen vast te leggen conform artikel 28 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 - Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- **AVG:** Verordening (EU) 2016/679.

- **Persoonsgegevens:** alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- **Verwerking:** een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 4 AVG.
- **Betrokkene:** degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- **Datalek:** een inbreuk in verband met Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 4 lid 12 AVG.
- **Subverwerker:** een derde die door Verwerker wordt ingeschakeld voor het verrichten van (een deel van) de Verwerking.

Artikel 2 - Duur en beëindiging

1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening.
2. De overeenkomst geldt zolang de Hoofdovereenkomst van kracht is.
3. Beëindiging van de Hoofdovereenkomst leidt van rechtswege tot beëindiging van deze Verwerkersovereenkomst.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren (zoals geheimhouding en aansprakelijkheid) blijven na beëindiging van kracht.

Artikel 3 - Aard en omvang van de verwerking

1. Verwerker verwerkt Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke en overeenkomstig diens gedocumenteerde instructies, tenzij een wettelijke verplichting anders voorschrijft.
2. De aard, het doel, de categorieën Persoonsgegevens en categorieën Betrokkenen zijn opgenomen in **Bijlage 1**.
3. Verwerker verwerkt Persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en niet voor eigen doeleinden.
4. Verwerker bepaalt niet zelfstandig het doel van of de middelen voor de Verwerking, behoudens voor zover dit noodzakelijk is voor:
 - de technische werking van het TranspaCom-platform;
 - beveiliging en onderhoud;
 - het waarborgen van de continuïteit en integriteit van de dienstverlening.
5. Indien een instructie naar het oordeel van Verwerker in strijd is met de AVG, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke daarvan onverwijld in kennis.

Artikel 4 - Subverwerkers (SaaS-platformmodel)

1. Verwerker exploiteert het TranspaCom-platform als een generiek, zelfstandig ontwikkeld SaaS-platform dat onder gelijke technische en organisatorische voorwaarden aan meerdere opdrachtgevers wordt aangeboden.
2. In het kader van de exploitatie van het platform maakt Verwerker gebruik van vaste infrastructuur-, hosting- en ondersteunende dienstverleners ("Subverwerkers").
3. Verwerkingsverantwoordelijke verleent hierbij, conform artikel 28 lid 2 AVG, algemene schriftelijke toestemming voor het inschakelen van Subverwerkers voor

zover dit noodzakelijk is voor de werking, beveiliging, hosting, onderhoud en ondersteuning van het platform.

4. Subverwerkers:
 - opereren uitsluitend in opdracht van Verwerker;
 - verwerken Persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van de uitvoering van de Hoofdovereenkomst;
 - zijn contractueel gebonden aan verplichtingen inzake gegevensbescherming die minimaal gelijkwaardig zijn aan de verplichtingen in deze overeenkomst.
5. Verwerker:
 - selecteert Subverwerkers zorgvuldig;
 - ziet toe op naleving van passende technische en organisatorische maatregelen;
 - blijft volledig verantwoordelijk voor de naleving van deze overeenkomst door Subverwerkers.
6. Verwerker houdt een actuele lijst van Subverwerkers beschikbaar via Bijlage 2 en/of haar Trust & Security documentatie.
7. Wijzigingen in Subverwerkers worden uiterlijk binnen twee (2) maanden na aanstelling openbaar gemaakt.
8. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om bij zwaarwegende en gemotiveerde gronden bezwaar te maken tegen een nieuwe Subverwerker. Partijen treden in dat geval in overleg. Indien geen redelijke oplossing wordt bereikt, kan Verwerkingsverantwoordelijke de Hoofdovereenkomst beëindigen met inachtneming van de geldende opzegtermijn.

Artikel 5 - Rechten van betrokkenen

1. Verwerker verleent redelijke medewerking bij het afhandelen van verzoeken van Betrokkenen.
2. Indien een verzoek rechtstreeks bij Verwerker wordt ingediend, wordt dit onverwijld doorgestuurd aan Verwerkingsverantwoordelijke.
3. Verwerker verleent bijstand bij het uitvoeren van een DPIA en bij overleg met toezichthouders, voor zover redelijkerwijs vereist.

Artikel 6 - Beveiliging

1. Verwerker treft passende technische en organisatorische maatregelen conform artikel 32 AVG.
2. Deze maatregelen zijn nader omschreven in **Bijlage 2**.
3. Verwerker evalueert periodiek de effectiviteit van deze maatregelen en past deze waar nodig aan.
4. Subverwerkers zijn gehouden aan minimaal gelijkwaardige beveiligingsnormen.

Artikel 7 - Datalekken

1. Verwerker meldt een (vermoedelijk) Datalek onverwijld en uiterlijk binnen 24 uur na ontdekking.
2. De melding bevat, voor zover beschikbaar:
 - o aard van de inbreuk;
 - o categorieën en aantal betrokkenen;
 - o categorieën Persoonsgegevens;
 - o waarschijnlijke gevolgen;
 - o genomen of voorgestelde maatregelen.
3. De meldplicht aan de Autoriteit Persoonsgegevens en Betrokkenen rust op Verwerkingsverantwoordelijke.
4. Partijen stemmen communicatie zorgvuldig op elkaar af.
5. Kosten voor herstelmaatregelen komen voor rekening van de partij die deze maakt, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 8 - Geheimhouding

1. Verwerker waarborgt dat personen die toegang hebben tot Persoonsgegevens gebonden zijn aan een geheimhoudingsverplichting.
2. Deze verplichting blijft van kracht na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

1. Verwerker is aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst of een schending van de AVG.
2. Verwerker is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onrechtmatige of onjuiste instructies van Verwerkingsverantwoordelijke.
3. Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke tegen aanspraken van derden, waaronder toezichthouders en betrokkenen, voor zover deze voortvloeien uit een aan Verwerker toerekenbare tekortkoming
4. Eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen uit de Hoofdovereenkomst blijven van toepassing, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de leiding van Verwerker.

Artikel 10 - Teruggave en verwijdering

1. Na beëindiging van de overeenkomst stelt Verwerker Persoonsgegevens ter beschikking in een gangbaar formaat.
2. Uiterlijk binnen twaalf (12) maanden na beëindiging worden de gegevens verwijderd of geanonimiseerd, tenzij wettelijke bewaarplichten anders vereisen.
3. Verwerker bevestigt verwijdering op verzoek schriftelijk.

Artikel 11 - Audit

1. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht om naleving van deze overeenkomst te (laten) controleren.
2. Audit vindt plaats op redelijke voorafgaande aankondiging en maximaal eenmaal per kalenderjaar, tenzij zwaarwegende omstandigheden anders vereisen.
3. Kosten van audit komen voor rekening van Verwerkingsverantwoordelijke, tenzij sprake is van aantoonbare tekortkoming van Verwerker.

Artikel 12 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Verwerker is gevestigd.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Verwerkingsverantwoordelijke:

Naam: _____

Functie: _____

Plaats: _____

Datum: ____ / ____ / ____

Handtekening:

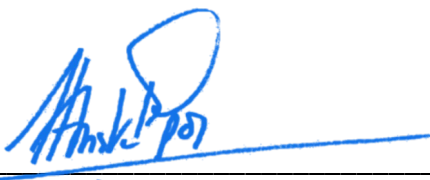
Verwerker:

Naam: Hans Koper

Functie: Algemeen directeur

Plaats: Sassenheim

Handtekening:



Bijlage 1 - Omschrijving verwerkingen

Categorieën Persoonsgegevens

Naam, e-mailadres, telefoonnummer, inloggegevens, gebruikersactiviteit, optionele profielfoto en referentie-informatie.

Categorieën Betrokkenen

Medewerkers, bewoners/locatie(object)gebruikers met toegang, externe gasten.

Doeleinden

Toegang en gebruik TranspaCom-platform, communicatie, samenwerking, accountbeheer, ondersteuning, borging uitvoering/afspraken en kwaliteitsbewaking.

Bewaartermijn

Gedurende de looptijd van de Hoofdovereenkomst; verwijdering of anonimiseren binnen 12 maanden na beëindiging.

Bijlage 2 - Beveiligingsmaatregelen (samenvatting)

- Encryptie van bestanden en communicatie (SSL/TLS)
- Beperkte toegang voor geautoriseerd personeel met unieke inloggegevens
- Monitoring van systemen en detectie van afwijkend gebruik
- Regelmatige back-ups met beveiligde opslag
- Beveiligde hostingpartners (Digital Ocean, Hetzner, TransIP)
- Gebruik van beveiligde externe diensten (Mailgun, Google Analytics (geanonimiseerd))
- Organisatorische maatregelen: clean desk policy, geheimhoudingsverplichtingen, procedures bij incidenten

Link naar Trust & Security pagina: <https://transpaclean.nl/vertrouwen-data-beveiliging/>

Bijlage 3 - Contactgegevens

Primair contactpersoon	Hans Koper – Directeur E-mail: hans@transpaclean.nl Tel: +31 (0)653440793
Back-up contactpersoon	Roy van der Zon E-mail: roy@transpaclean.nl Tel: +31 (0)628947000 Milan Vente

	E-mail: milan@transpaclean.nl Tel: +31 (0) 85 004 10 60
--	---

Bijlage 4 - Verkorte weergave verwerkingsregister

Deze bijlage bevat een verkorte weergave van het interne verwerkingsregister van TranspaClean B.V. Het volledige register is beschikbaar en wordt op verzoek verstrekt.

Categorie verwerking	Beschrijving
Gebruikersaccounts	Registratie en beheer van accounts (naam, e-mail, telefoon, login).
Communicatie & samenwerking	Gebruik van platformfunctionaliteiten zoals berichten en meldingen.
Optionele gegevens	Profielfoto's en referentie-informatie, uitsluitend na toestemming.

Subverwerkers: Digital Ocean, Hetzner, TransIP, Google Analytics, Mailgun (allen binnen EU).